**Bewerbung um einen Ausbildungs- und Berater:innenplatz im Wintersemester 2022/ 2023**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Allgemeine Daten** | **1.1 In welchem Fachsemester bist du?** |
| Name, Vorname:       Geburtsdatum:       E-Mail:       Telefonnummer:       | 3. [ ]  6. [ ]  9. [ ]  ≥ 12 [ ]  4. [ ]  7. [ ]  10. [ ]  1. StExamen [ ]  5. [ ]  8. [ ]  11. [ ]  2. StExamen [ ]  Anderes:        |

**1.2 In welcher Phase deines Studiums befindest du dich?**

Für Jurist:innen (z.B. Zwischenprüfung, Referendariat, Examensvorbereitung, …):

Für Andere (Bachelor, Master, Berufstätig,….):

**2. Zukünftige Beratungstätigkeit & weitere Qualifikationen**

2.1 Ich kenne schon eine andere Person und möchte gerne beraten mit (optional):

2.2 Ich habe in den nächsten 12 Monaten genug Zeit, mich als Berater:in zu engagieren und fortzubilden (kein längerer Auslandsaufenthalt, kein Wohnortwechsel etc.):

Ja [ ]  Nur teilweise [ ]

2.3 Ich kann in folgenden Sprachen beraten:

2.4 Hast du weitere Qualifikationen oder Fähigkeiten, die deiner Meinung nach hilfreich sein könnten für die Beratung oder im Allgemeinen für den Verein?

Nein [ ]  Ja:

**3. Erfahrungen**

Hast Du bereits Erfahrungen im Bereich Asylrecht? Wenn ja, welche?

**4. Hattest du schon einmal Kontakt mit uns?**

(Bewerbung für eine ausgeschriebene Stelle, selbst Beratungsbedarf gehabt,…)

**5. Motivation**

Das Studium/ Leben ist kompliziert und zeitintensiv. Warum ist es dir trotzdem wichtig, Dich darüber hinaus in der Refugee Law Clinic einzubringen?

**6. Erwartungen**

Was sind deine Erwartungen an die rechtliche Beratung von Flüchtlingen? Worauf freust Du dich, was könnten für Probleme auftreten?

**Datenschutzbelehrung**

Refugee Law Clinic Hannover e.V.

-Datenschutzbeauftragter-

Königsworther Platz 1 in 30167 Hannover

Email: datenschutz@rlc-hannover.de

Die von Dir angegebenen Daten werden für den Bewerbungsvorgang erhoben und nur im Falle einer positiven Rückmeldung im Bewerbungsverfahren verarbeitet. Die Daten derjenigen, die von uns keine positive Rückmeldung erhalten, werden umgehend wieder gelöscht. Die Bewerbungsunterlagen selbst werden sofort nach dem Auswahlverfahren vernichtet. Die angegebenen Daten werden in unserer elektronischen Mitgliederdatei gespeichert. Die Daten werden ausschließlich für die Vereinsarbeit, insbesondere die beratende Tätigkeit, verwendet und nicht an Dritte weitergegeben. Die Erhebung und Speicherung dieser Daten ist zur Abwicklung der Vereinsarbeit und der Mitgliedschaft notwendig. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 3 NDSG i.V.m. Art. 6 Abs. 1 Buchst. a), b) DSGVO.
Folgende Daten werden von uns erhoben und verarbeitet:
Name, Vorname, Adresse, andere Kontaktdaten (E-Mail-Adresse, ggf. Telefon), Geburtsdatum, Geschlecht, Staatsangehörigkeit, Kontodaten, Semester und evtl. studentische Legitimationsdaten
Die Angabe der Telefonnummer ist freiwillig. Im Falle der freiwilligen Angabe stimme ich zu, dass die Nummer in unserer elektronischen Mitgliederkartei gespeichert wird. Sie wird nicht an Dritte weitergegeben und nur zur vereinfachten Kommunikation im Verein verwendet. Ich kann meine Einwilligung hierüber jederzeit widerrufen.
Du bist jederzeit berechtigt eine Auskunftserteilung zu den über Deine Person gespeicherten Daten zu ersuchen. Du kannst jederzeit die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen.
Darüber hinaus kannst Du jederzeit ohne Angabe von Gründen von Deinem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Du kannst den Widerruf entweder postalisch oder per E-Mail an uns übermitteln. Es entstehen Dir dabei keine anderen Kosten als die Portokosten.
Ich stimme zu, dass ein Bild von mir auf der Homepage sowie im Wiki veröffentlich wird. Das Bild wird lediglich für diesen Zweck gespeichert und verarbeitet. Es wird nicht an Dritte weitergegeben. Ich kann meine Einwilligung hierüber jederzeit widerrufen.
Deine personenbezogenen Daten werden solange gespeichert, wie es für die Erfüllung der vertraglichen Aufgaben und gesetzlichen Verpflichtungen notwendig ist. Sind die Daten für die Erfüllung der Aufgaben und Pflichten nicht mehr erforderlich, werden diese im Rahmen der gesetzlichen Aufbewahrungsbestimmungen regelmäßig gelöscht, soweit die Speicherung einzelner Daten nicht nach Maßgabe gesetzlicher Vorschriften zu archivieren oder aus anderen gesetzlichen, etwa wissenschaftlichen - Gründen aufzubewahren sind oder zur Beweissicherung, der Sicherstellung einer einheitlichen Entscheidungsfindung oder der Bearbeitung künftiger Verfahren dienen.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hannover, der Unterschrift

**Bitte benennt die Datei wie folgt**

***Nachname\_Vorname\_Bewerbungbogen WS 2223***

**… und sendet diese Bewerbung bis zum Sonntag, 11.09.2021, 24 Uhr an:**ausbildung@rlc-hannover.de